



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca



I.I.S. Istituto d'Istruzione Superiore "Nicholas Green, Falcone e Borsellino" I.T.T.L.- I.P.S.I.A.- I.T.I.- I.T.G. Corigliano Rossano



CERTIFICATO N. 50 100 14484 Rev.004

Codice Meccanografico CSIS066001—Codice Fiscale 84009490783
Codice Univoco: UT0VBT—Conto Tesoreria: 311314

I.I.S. IPSIA - ITI - ITG - "N. GREEN - FALCONE BORSELLINO" - CORIGLIANO ROSSANO
Prot. 0009721 del 27/09/2023
IV-2 (Uscita)

Allegato C

PATTO FORMATIVO STUDENTE MODULO DI ADESIONE AI PERCORSI PCTO

Il/la sottoscritto/a
nato/a..... il residente a.....
in via/piazzafrequentante la classesez.....
in procinto di frequentare attività dei percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (di seguito denominate PCTO) nel corrente anno scolastico presso le strutture ospitanti del territorio con le quali la Scuola sta stipulando convenzioni di collaborazione

DICHIARA

- di essere a conoscenza che le attività che andrà a svolgere costituiscono parte integrante del percorso formativo;
- di essere a conoscenza che la partecipazione al PCTO non comporta alcun legame diretto tra il/la sottoscritto/a e la struttura ospitante in questione e che ogni rapporto con la struttura ospitante stessa cesserà al termine di questo periodo;
- di essere a conoscenza ed adottare, le norme comportamentali previste dal C.C.N.L., le norme antinfortunistiche e quelle in materia di privacy, per tutta la durata delle attività di PCTO, le norme comportamentali, ad osservare gli orari e i regolamenti interni dell'azienda,
- di essere stato informato dal Tutor formativo esterno in merito ai rischi aziendali in materia di sicurezza sul lavoro, di cui al d.lgs. 81/08 e successive modificazioni;
- di essere consapevole che durante i periodi trascorsi nei PCTO è soggetto/a alle norme stabilite nel regolamento degli studenti dell'istituzione scolastica di appartenenza, nonché alle regole di comportamento, funzionali e organizzative della struttura ospitante;
- di essere a conoscenza che, nel caso si dovessero verificare episodi di particolare gravità, in accordo con la struttura ospitante si procederà in qualsiasi momento alla
- sospensione dell'esperienza di PCTO;
- di essere a conoscenza che nessun compenso o indennizzo di qualsiasi natura gli/le è



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

dovuto in conseguenza della sua partecipazione al PCTO;

- di essere a conoscenza che l'esperienza di PCTO non comporta impegno di assunzione presente o futuro da parte della struttura ospitante;
- di essere a conoscenza delle coperture assicurative sia per i trasferimenti alla sede di svolgimento delle attività di PCTO che per la permanenza nella struttura ospitante.

SI IMPEGNA

- a rispettare rigorosamente gli orari stabiliti dalla struttura ospitante per lo svolgimento delle attività di PCTO;
- a seguire le indicazioni dei tutor e fare riferimento ad essi per qualsiasi esigenza o evenienza;
- ad avvisare tempestivamente sia la struttura ospitante che l'istituzione scolastica se impossibilitato/a a recarsi nel luogo del tirocinio;
- a presentare idonea certificazione in caso di malattia;
- a tenere un comportamento rispettoso nei riguardi di tutte le persone con le quali verrà a contatto presso la struttura ospitante;
- a completare in tutte le sue parti, l'apposito registro di presenza presso la struttura ospitante;
- a comunicare tempestivamente e preventivamente al tutor scolastico, tramite tutor aziendale, via email, eventuali trasferte al di fuori della sede di svolgimento delle attività di PCTO per fiere, visite presso altre strutture del gruppo della struttura ospitante ecc.

Qualora tale comunicazione non pervenisse, la scuola è sollevata da ogni tipo di responsabilità.;

- a raggiungere autonomamente la sede del soggetto ospitante in cui si svolgerà l'attività di PCTO;
- ad adottare per tutta la durata delle attività di alternanza le norme comportamentali previste dal C.C.N.L., ad osservare gli orari e i regolamenti interni dell'azienda, le norme antinfortunistiche, sulla sicurezza e quelle in materia di privacy.

Data

Firma studente



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

I sottoscritti..... e.....
genitori /tutori, soggetti esercenti la patria potestà **dichiarano** di aver preso visione
di quanto riportato nella presente nota e di autorizzare lo / la studente/ssa
..... a partecipare alle attività previste dal progetto.

Padre _____ Madre _____

I sottoscritti..... e
genitori/tutori, soggetti esercenti la patria potestà dell'alunno,

dichiarano:

Di aver preso atto di quanto riportato nella presente;

Di essere a conoscenza che il trasporto presso la struttura ospitante sarà a cura dell'istituzione scolastica in funzione delle risorse disponibili e a raggiungere, qualora fosse necessario, autonomamente la sede del soggetto ospitante in cui si svolgerà l'attività dei percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento;

di autorizzare

- il/la proprio /a figlio/a a partecipare alle attività previste dal progetto del percorso dei percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento facente parte del piano di lavoro riportato nel PTOF, consapevoli che dovranno svolgere delle ore presso aziende/enti del territorio, seguire stage in strutture del circondario e/o escursioni in mare e/o con aereomobili e/o pulman e treni.
- l'Istituzione Scolastica e la Struttura Ospitante del PCTO a utilizzare fotografie, video o altri documenti contenenti l'immagine il nome e la voce del_ propri_ figli_ , nell'ambito di attività educative e didattiche, per scopi documentativi, formativi e informativi, durante tutto il periodo che risulterà iscritt_ presso l'Istituto.

Il Dirigente Scolastico assicura che le immagini e le riprese audiovideo realizzate dalla scuola, potranno essere utilizzati esclusivamente per documentare e divulgare le attività della scuola tramite il sito internet dell'Istituto, pubblicazioni, mostre, corsi di formazione, seminari, convegni e iniziative promosse dall'Istituto anche in collaborazione



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

con altri Enti pubblici. Le riprese audio-video realizzate dalla scuola anche tramite un'agenzia di comunicazione potranno essere divulgate su siti di informazione e testate

radio-televisive al fine di promuovere le attività educative e didattiche svolte dallo stesso Istituto.

Sollevano inoltre, l'Istituzione Scolastica dal mancato raggiungimento del minimo delle ore previste, provvedendo al completamento a loro cura e spese. Gli stessi sollevano il tutor scolastico da ogni responsabilità eccedente il previsto obbligo di vigilanza.

Firma Genitori

Padre _____

Madre _____

Dichiarazione da rilasciare in caso di firma di un solo genitore:

Il sottoscritto, _____, consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del DPR 245/2000, dichiara di aver effettuato la scelta/ richiesta, unilateralmente ed in via esclusiva, in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori.

Firma del Genitore _____

f.m.

I.I.S. "GREEN FALCONE BORSELLINO"

Via SS Cosma e Damiano 87064 Corigliano Rossano
Tel 0983/885296 – email csis066001@istruzione.it – Cod.Mecc. CSIS066001



INFORMATIVA PRIVACY PER IL TRATTAMENTO DEI DATI DEGLI STUDENTI CHE SVOLGONO TIROCINI E PERCORSI PER LE COMPETENZE TRASVERSALI E L'ORIENTAMENTO AI SENSI DELL'ART. 13 e 14 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679

Titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati è I.I.S. "GREEN FALCONE BORSELLINO", email csis066001@istruzione.it, nella persona del Dirigente Scolastico legale rappresentante dell'Istituto ALFONSO PERNA.

Responsabile Protezione dei Dati

Il responsabile della protezione dei dati è Altomari Carmine, email: altomaricarmine@gmail.com

Finalità del trattamento e base giuridica

Tutti i dati di natura personale raccolti, saranno trattati sulla base di disposizioni europee, norme legislative e regolamentari, per l'espletamento delle attività istituzionali nonché amministrative relative alla procedura di attivazione dei tirocini e dei PCTO, esclusivamente per permettere lo svolgimento degli stessi nel rispetto della normativa vigente in materia e della convezione appositamente stipulata con il Titolare del trattamento. Il trattamento dei dati sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza, limitazione delle finalità, esattezza, limitazione della conservazione, integrità e tutela della riservatezza e dei diritti individuali.

-Al fine di permettere agli alunni con disabilità, di poter effettuare i "percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento" (già ASL- Alternanza Scuola Lavoro), così come previsto dalle leggi, n. 9/99, n. 144/99, n. 53/03 art. 4, Dlgs n. 77 del 15/04/05, nota del Ministero del Lavoro n. 4746 del 14/02/07, DPR nn. 87-88-89/10, Circolare del Ministero del Lavoro n. 24 del 12/09/11, Direttive ministeriali n. 4 e 5/2012, L. 128 dell'08.11.2013, 107/15 art. 1 co. 33-43, nota Miur 18/02/2019 prot. n. 3380 e successive integrazioni e/o modificazioni e decreti attuativi, con modalità che favoriscano la piena espressione della propria personalità, in relazione alle proprie caratteristiche peculiari;

-Al fine di fornire alle imprese e/o enti pubblici e privati, che accolgono i ragazzi in regime di percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (già ASL), tutte le informazioni utili ad una migliore esperienza formativa nell'ambiente di lavoro, tenendo conto di tutte le caratteristiche degli alunni, che si desumono dal loro profilo di funzionamento, ivi comprese, ove necessario, quelle relative allo stato di salute. La base giuridica del trattamento è l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio pubblici poteri da parte del Titolare derivante da normativa nazionale, l'obbligo legale per il titolare, nonché l'esecuzione di un contratto o l'esecuzione di misure precontrattuali.

Si fa presente che il conferimento dei dati richiesti e il conseguente trattamento è facoltativo ma l'eventuale rifiuto a fornire tali dati potrebbe comportare la mancata attivazione del tirocinio o dei PCTO.

Modalità di trattamento

Il trattamento dei suoi dati sarà effettuato sia con strumenti cartacei che elettronici, nel rispetto delle misure di sicurezza minime, così come previsto dal Regolamento Europeo, ad opera di soggetti appositamente autorizzati al trattamento dei dati dall'Istituto scolastico.

Conservazione e trattamento

I dati saranno conservati presso gli archivi del Titolare per tutta la durata del rapporto tra il tirocinante o lo studente in alternanza scuola/lavoro e l'istituzione scolastica, per l'espletamento di tutti gli adempimenti di legge e per un tempo non superiore agli scopi per i quali sono stati raccolti.

I.I.S. "GREEN FALCONE BORSELLINO"

Via SS Cosma e Damiano 87064 Corigliano Rossano
Tel 0983/885296 – email csis066001@istruzione.it – Cod.Mecc. CSIS066001

Trasferimento dei dati personali

I dati non verranno trasferiti a destinatari in paesi terzi rispetto all'Unione Europea né ad organizzazioni internazionali.

Diritti

Al Titolare del trattamento l'interessato potrà rivolgersi, per far valere i propri diritti, così come previsto dagli articoli 15-22 del Regolamento Europeo 2016/679, ed ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano. L'interessato ha sempre il diritto di esercitare la richiesta di accesso e di rettifica dei suoi dati personali ed ove applicabile ha il diritto a richiedere l'oblio, la limitazione del trattamento, la portabilità dei dati nonché la revoca del consenso, se richiesto.

L'interessato ha inoltre diritto di proporre reclamo o una segnalazione all'Autorità di controllo dello Stato di residenza (Garante per la protezione dei dati personali).

Il/i sottoscritto/i in qualità di genitore/tutore/legale rappresentante dell'alunno:

- _sottoscritt_____ nato a _____, il _____

- _sottoscritt_____ nato a _____, il _____

fermo restando che i dati personali dell'alunno non potranno mai essere utilizzati in modo da ledere la sua dignità e/o libertà,

dichiara/dichiarano

sotto la propria responsabilità, così tenendo indenne il titolare del trattamento da qualsivoglia responsabilità al riguardo:

di aver ricevuto, letto e compreso l'informativa Privacy completa di Istituto e le suesposte informazioni aggiuntive.

esprime/esprimono il consenso al trattamento e condivisione dei dati

non esprime/esprimono il consenso al trattamento e condivisione dei dati.

Il/i sottoscritto/i prende/prendono atto, sin da ora, che la mancata prestazione del consenso potrebbe comportare la difficoltà oggettiva di realizzazione dei "percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento" (già ASL) quale importante opportunità formativa.

FIRMA

Il _____

Firma di entrambi gli esercenti la responsabilità genitoriale/tutori/legali rappresentanti dell'alunno con disabilità (cancellare la voce che non interessa)